**MODELLO PER LA**

**SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE**

**(c.d. whistleblower)**

I dipendenti e i collaboratori che intendono segnalare situazioni di illecito (fatti di corruzione ed altri reati contro la pubblica amministrazione, fatti di supposto danno erariale o altri illeciti amministrativi) di cui sono venuti a conoscenza nell'amministrazione debbono utilizzare questo modello.

|  |  |
| --- | --- |
| NOME e COGNOME DEL SEGNALANTE  |   |
| QUALIFICA O POSIZIONE PROFESSIONALE (1)  |   |
| SEDE DI SERVIZIO  |   |
| TEL/CELL  |   |
| E-MAIL  |   |
| DATA/PERIODO  IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:  | gg/mm/aaaa  |
| LUOGO FISICO IN CUI SI È VERIFICATO IL FATTO:  | [] UFFICIO(indicare denominazione e indirizzo della struttura) [] ALL'ESTERNO DELL'UFFICIO(indicare luogo ed  indirizzo)  |
| RITENGO CHE LE AZIONI OD OMISSIONI COMMESSE O TENTATE SIANO (2):  | [] penalmente rilevanti; [] poste in essere in violazione dei Codici di      comportamento o di altre disposizioni[] sanzionabili in via disciplinare; [] suscettibili di arrecare un pregiudizio  patrimoniale all'amministrazione di  appartenenza o ad altro ente pubblico; [] suscettibili di arrecare un pregiudizio alla  immagine dell'amministrazione; [] altro (specificare)  |
| DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED EVENTO)         |   |
| AUTORE/I DEL FATTO (3)    |  1. ………………………………………………….
2. ………………………………………………….
3. ………………………………………………….

   |
| ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO (4)    |  1. ………………………………………………….
2. ………………………………………………….
3. ………………………………………………….

   |
| EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA SEGNALAZIONE    |  1. ………………………………………………….
2. ………………………………………………….
3. ………………………………………………….

   |

MODENA, (DATA)

FIRMA

La segnalazione può essere presentata:

a) mediante inserimento delle informazioni nel sistema informatico predisposto dall'amministrazione;

b) mediante invio all'indirizzo di posta elettronica appositamente attivato dall'amministrazione;

c) a mezzo del servizio postale o tramite posta interna. In questo caso, l'amministrazione deve indicare le modalità da seguire per tutelare l'anonimato;

c) verbalmente, mediante dichiarazione rilasciata ad uno dei soggetti legittimati alla  ricezione.

(1) Qualora il segnalante rivesta la qualifica di pubblico ufficiale, l'invio della presente segnalazione non lo esonera dall'obbligo di denunciare alla competente Autorità giudiziaria i fatti penalmente rilevanti e le ipotesi di danno erariale.

(2) La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col superiore gerarchico o colleghi, per le quali occorre fare riferimento al servizio competente per il personale e al Comitato Unico di Garanzia.

(3) Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione.

(4) Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all'identificazione.