

MODELLO M
RIUNIONE PRELIMINARE

Data: _____

Cantiere: _____

Impresa affidataria: _____

Partecipanti alla riunione

Cognome e Nome	In qualità di	Email/numero di telefono
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Argomenti trattati:

- Piano sicurezza e di coordinamento e Notifica preliminare
- Documentazione richiesta all'impresa affidataria, alle imprese subappaltatrici ed ai lavoratori autonomi subaffidatari
- Piano operativo di sicurezza (POS)
- Formazione e addestramento lavoratori
- Dispositivi di protezione individuale (DPI)
- Regolarità contributiva, Organico Medio Annuo e Contratti applicati ai lavoratori dipendenti
- Accantieramento e cartello di cantiere
- Apparecchi di sollevamento ed eventuali interferenze
- Conformità impianti elettrici di cantiere
- Libretti macchine, attrezzature e opere provvisionali
- Segnaletica di sicurezza
- Gestione delle emergenze in cantiere: prevenzione incendi, lotta antincendio ed evacuazione dal cantiere
- Programma dei lavori
- Modalità comunicative del coordinatore per l'esecuzione dei lavori (CSE)
- Ruolo del CSE

-
-
1. Il Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) è in possesso dell'impresa affidataria: Sì No

Osservazioni: _____

Una copia del PSC e dei relativi aggiornamenti deve essere tenuta sempre in cantiere.

2. La Notifica Preliminare è in possesso dell'impresa affidataria: Sì No;

Osservazioni: _____

La Notifica Preliminare ed i relativi aggiornamenti devono essere esposti in maniera visibile nella baracca della direzione lavori (DL).

3. L'impresa affidataria dovrà consegnare al CSE i documenti presenti nel "Modello A"

Osservazioni: _____

I documenti, di cui al "Modello A" dovranno essere forniti al CSE prima dell'inizio dei lavori. I lavori potranno iniziare solo a seguito della verifica positiva dei documenti da parte del CSE.

4. Il POS consegnato dall'impresa affidataria è stato verificato dal CSE: Sì; No

- Il POS verificato è idoneo;
 Il POS verificato è da integrare;
 Il POS verificato non è idoneo.

Osservazioni: _____

Il CSE eseguirà la verifica del POS con il documento "Lista di controllo per la verifica dell'idoneità del POS" (Modello B). Il Modello B può essere utilizzato dall'impresa affidataria come traccia per la redazione del POS. L'impresa affidataria è tenuta ad indicare nel POS il soggetto incaricato dell'assolvimento dei compiti di cui all'art. 97 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

5. Per tutti i lavoratori presenti in cantiere dovrà essere fornita al CSE idonea documentazione attestante l'informazione, la formazione e ove necessario l'addestramento secondo quanto previsto dagli art. 36, 37 e 73 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e dagli accordi Stato-Regioni del 21/12/2011 e 22/02/2012.

Gli attestati di formazione devono essere riportati all'interno del POS. I lavoratori sprovvisti della necessaria informazione, formazione e addestramento non potranno lavorare in cantiere.

6. Prima dell'inizio dei lavori l'impresa affidataria deve predisporre un programma dettagliato delle fasi di lavoro, sulla base del diagramma di gantt proposto all'interno del PSC. Alla data del presente verbale il suddetto programma risulta: predisposto; da predisporre entro il _____

Il programma dei lavori deve essere esposto in maniera visibile nella baracca della D.L.

I lavori presumibilmente inizieranno il _____ e termineranno il _____

7. Prima dell'inizio dei lavori l'impresa affidataria deve predisporre il Piano di Emergenza del cantiere.

Alla data del presente verbale il piano di emergenza di cantiere risulta: predisposto; da predisporre entro il _____

Il piano di emergenza predisposto deve essere fornito a tutte le imprese esecutrici presenti in cantiere.

8. Per la gestione delle emergenze (pronto soccorso, prevenzioni incendi e lotta antincendio ed evacuazione del cantiere), devono essere designate una o più addetti in possesso di attestato di frequenza ad apposito corso di formazione. *La presenza di tali addetti in cantiere è obbligatoria.*

L'addetto designato è il Sig.: _____

Osservazioni: _____

9. L'impresa affidataria è tenuta ad eseguire quanto previsto nell'art. 97 comma 3-bis (corrispondere i costi per la sicurezza alle imprese esecutrici) e 3-ter (formazione datore di lavoro, dirigenti e preposti) del D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

10. Prima che ogni impresa subappaltatrice (e/o lavoratore autonomo) inizi le lavorazioni all'interno del cantiere, si dovrà effettuare una riunione di coordinamento con il CSE.

La riunione di coordinamento con le imprese subappaltatrici deve essere effettuata almeno sette giorni prima dell'inizio dei lavori in cantiere. Le imprese subappaltatrici che non avranno effettuato la riunione di coordinamento con il CSE non potranno lavorare in cantiere; nel caso operino in cantiere imprese che non abbiano effettuato la riunione di coordinamento si procederà all'immediato allontanamento della stessa.

11. L'impresa affidataria dovrà richiedere alle imprese subappaltatrici la documentazione presente nel "Modello A". L'impresa affidataria dovrà inoltre verificare la congruenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici subaffidatarie rispetto al proprio, prima della trasmissione dei suddetti piani operativi di sicurezza al CSE per la verifica finale.

Qualora non siano stati forniti tutti i documenti richiesti e non sia stato giudicato idoneo il POS da parte del CSE, l'impresa subappaltatrice non potrà iniziare le lavorazioni in cantiere.

Osservazioni: _____

12. I lavoratori autonomi (da intendersi come titolari di impresa senza dipendenti) che saranno presenti in cantiere, dovranno compilare il documento di autocertificazione di cui al "Modello L" e consegnare i documenti ivi indicati.

Osservazioni: _____

13. L'accantieramento avverrà secondo quanto indicato nel layout di cantiere contenuto nel PSC. In cantiere è necessario predisporre:

Bagni Lavabi Doccia Spogliatoi Baracca D.L. Refettorio

Osservazioni: Qualora l'impresa affidataria non preveda l'utilizzo del refettorio, è obbligatorio che tutti i lavoratori consumino i pasti all'esterno del cantiere presso locali pubblici convenzionati.

14. Sulla recinzione di cantiere, nei pressi della zona di accesso, deve essere apposto un apposito cartello contenente tutti i necessari segnali di sicurezza, d'obbligo e di divieto. Tutte le baracche devono essere contrassegnate con i cartelli che ne riportano le destinazioni d'uso (spogliatoio, refettorio, wc, direzione lavori, magazzino, ecc.); devono altresì essere esposti, sulla baracca in cui sono collocati, i cartelli che indicano la presenza degli estintori (almeno due) e della cassetta del pronto soccorso (Conforme al D.M. 388/03).

Osservazioni: _____

15. Il cartello di cantiere deve essere esposto in maniera visibile e deve riportare il nome del Coordinatore per la progettazione, del Coordinatore per l'esecuzione dei lavori e del Responsabile dei lavori.

16. Tutte le macchine, le attrezzature e gli apprestamenti utilizzati in cantiere devono essere corredati dalle dichiarazioni di conformità "CE", dai libretti d'uso e manutenzione e dalle verifiche periodiche (eventuali). Le macchine e le attrezzature con verifiche periodiche scadute non potranno essere impiegate in cantiere.

Osservazioni: _____

17. L'impianto elettrico e di messa a terra devono essere conformi alle norme CEI vigenti per gli impianti elettrici di cantiere. Per tali impianti è obbligatoria la dichiarazione di conformità rilasciata dall'impresa installatrice (D.M. 22/01/08 N. 37) ed inviata agli Enti competenti. I quadri elettrici di cantiere devono essere di tipo ASC e tutte le prese a spina e le prolunghe di tipo mobile (prese a spina volanti) devono essere di tipo denominato "industriale" con un grado di protezione IP67.

18. Le gru a torre sono soggette a verifica periodica annuale. È necessario fornire al CSE copia dell'esito della verifica annuale, la verifica di stabilità (calcolo del basamento), di corretta installazione e la verifica trimestrale di funi e catene.

Osservazioni: _____

19. Tutti gli addetti presenti in cantiere dovranno essere dotati dei necessari dispositivi di protezione individuale (DPI) ed in particolare dovranno indossare sempre le scarpe antinfortunistiche ed il casco di protezione.

Potranno essere allontanati dal cantiere gli addetti che non indossano le scarpe antinfortunistiche, il casco di

protezione ed i necessari DPI da utilizzare in base all'attività svolta.

20. Il personale occupato in cantiere deve essere dotato di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e la data di assunzione; in caso di subappalto, l'autorizzazione allo stesso.

Il tesserino dei lavoratori autonomi deve invece contenere: le generalità, la fotografia e l'indicazione del committente.

I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. I lavoratori sprovvisti di cartellino identificativo saranno allontanati dal cantiere.

21. In sede di riunione preliminare viene fornita all'impresa affidataria la seguente documentazione:

- verbale di riunione preliminare (Modello M);
- verbali di riunione di coordinamento (Modello N);
- verbali di sopralluogo (Modello Q);
- elenco della documentazione richiesta all'impresa esecutrice (Modello A);
- dichiarazioni varie ex art. 90 (Modello F);
- lista di controllo per la verifica dell'idoneità del POS (Modello B);
- lista di controllo per la verifica dell'idoneità del Pi.M.U.S. (Modello C);
- dichiarazione lavoratore autonomo (Modello L);
- elenco imprese esecutrici (Modello P);
- elenco imprese fornitrici (Modello R);
- dichiarazione di presa visione del Pi.M.U.S. (Modello D);
- Elenco del personale occupato in cantiere (Modello H).

22. Le comunicazioni, durante i sopralluoghi, da parte del CSE alle imprese esecutrici presenti in cantiere avverrà per mezzo di verbali personalizzati (cfr. Modello Q) da controfirmare per presa visione da parte dei preposti delle imprese stesse (Capo Cantiere o Direttore Tecnico).

Le copie dei verbali di sopralluogo saranno custodite in cantiere all'interno dell'apposita carpetta predisposta dal CSE.

23. In caso di visita degli organi di ispezione ed in caso di infortunio in cantiere, contattare immediatamente il CSE: ing. Giorgio Fiocchi (Cell. 338 - 6398463)

Note: _____

Firme dei partecipanti alla riunione

